

Kallelse via SMS

1. Listor Register-Patient/Revision

Välj vilket revisionsintervall på vald behandlare som ska kallas. Bocka även i Telefon, för att kontrollera att patienterna har ett giltigt mobilnummer.

🖓 Register - Patient/Revision						
Patient Person	nnr 🔽 Telefon 🔲 Adress g 📄 Arbete/Sk	s 📝 Rev.data	Rev anteckn Nästa bokn. fr o Boende Skola	2015-05-12 👻	Tandhälsa risk K-P-T-A	
Urval Väl period Rev. aktiv beh., aktivt företag Rev. jerröden Födelsedatum Tandhälsostatistik Slutat/flyttat i perioden Patientikategori i perioden	2015-06-01 • 2015-06-30 • 2015-05-12 • 2015-05-12 • 1994-01-01 • 2015-05-12 • 2015-05-101 • 2015-05-12 • 2015-05-12 • 2015-05-12 • 2015-05-12 • 2015-05-12 •	Aktiv Stuat E Avliden Flyttat Reg med nr Reg utan nr	 Reg på vald beh. Reg på vald företag Enbart utan rev Ringer själv Abonnemang Osign. jr-rader, vald beh. STB 	K-P-T-A nisk Karies Parodonit Feknisk Allmän	Ingen) Ingen) Abornemangsrisk Abor. risk Abor. risk Softera Ethernam Patur	
Patientkategori	Kommun +	Skola	Arsgrupp (Alla) + Patientgrupp (Alla) -	Boende	Kopplade landsting (Ala)	

Tryck därefter på Välj.

2. I listan får man nu fram ett antal patienter. För att kalla dessa trycker man på Automatisk Kallelse.

	Totalt	4	Antal revisioner	4	
Automatisk kallelse		Åndra beh. rev.	Adr.kop	E-post	SMS SMS

3. Välj mellan vilka datum tiderna ska placeras i Tidboken.



Tryck därefter på OK.



4. Vid frågan "Utför automatisk kallelse?" tryck Ja. Det kommer då upp en bekräftelse på hur många patienter som tilldelats en tid.

Opus Denta	al 7.1.295.0	23
0	Automatisk kallelse har genomförts! 4 av 4 patienter har fått bokad revisionstid I kolumnen 'Bokningar' har tilldelad tid angivits för patienten. Finns det ingen markering, finns det heller ingen tid tilldelad patienten. I så fall kan tiderna när patienten kan komma på revision vara för få, eller så är det helt enkelt fullt i tidboken för vald period. Välj denna lista på nytt eller ändra patienternas kriterier för revisionstid. Gör därefter om automatisk kallelse. Skriv först ut denna lista, gör därefter en kontroll av utdelade kallelsetider i tidboken. Välj Utskrifter -> Kallelsekort för att skriva ut de tider som har tilldelats patienten.	
	ОК	

5. Gå till Utskrifter-Kallelsekort-Nya.

Välj samma datumurval som när Automatisk Kallelse genomfördes.



Bocka i SMS och bocka ur Kort. Tryck därefter på OK.



6. Bekräfta att du vill skicka ut SMS till de bokade patienterna.

Skriv ut kallelsekort	X
From 2015-06-01	Utskrift Korten är utskrivna/försökt utskrivna tidigare. Kryses här ENDAST OM UTSKRIFTEN INTE LYCKADES, och skriv ut för samma period igen. B-Post Porto betalt
Urval Aktiv behandlare Aktivt företag Rubrik V har bokat tid:	Opus Dental 7.1.295.0 X Vill du skicka 4 sms? Kort Ja Nej
Text Dags för kontroll Vänligen meddela oss snarast o Med vänig hälsning Opus Tandläkama	um tiden inte passar!
	OK Avbryt

Tryck Ja.

7. Patienterna har nu fått en bokad tid för revision. Det stängda kuvertet med en telefonsymbol betyder att det direkt skickas ut ett SMS med bokad tid till patienten. Därefter skickas det ut en påminnelse, till exempel 22 timmar innan bokad tid (beroende på vad man har för inställningar för SMS-påminnelse).

	må 1 jun 2015	ti 2 jun 2015		
Olle 1	Olle 2	Lena S	Olle 1	Olle 2
			Ö:- () (
Arba Monammed [a]Revision			lalRevision	
			പ്പം	
Hammarberg Stina			Östman Bert	
[a]Revision			[a]Revision	
2000 (Change State)			ef 608	



Teckenförklaring vid användande av Opus SMS:

Kallelse via SMS är skickad



SMS-påminnelse registrerad



Påminnelse är skickad

SMS-påminnelse har kommit fram till mottagaren.

Grön markering kan utebli om mottagarens telefon är avstängd eller saknar täckning, eller om operatören inte skickar bekräftelse till 21st Century Mobile att meddelandet är mottaget.